

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Саракташская средняя общеобразовательная школа №1
имени 70-летия Победы в Великой Отечественной войне»

П Р И К А З

Об открытии детского оздоровительно-образовательного лагеря «Солнышко»
с дневным пребыванием детей при МОБУ СОШ №1.

19.05.2025 г.

ОД – 91

В целях организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть детский оздоровительно-образовательный лагерь «Солнышко» с дневным пребыванием детей при МОБУ СОШ №1 на период:
II поток с 08.07.2025 г. по 21.07.2025 г.
III поток с 31.07.2025 г. по 13.08.2025 г.
Ответственный: заместитель директора по ВР Неклюдова Елена Борисовна.
2. Назначить начальником лагеря II потока учителя начальных классов Валиеву Ильнару Наильевну, начальником лагеря III потока учителя начальных классов Ясюкевия Алину Андреевну.
3. Начальникам лагерей:
 - 3.1. Обеспечить детей 2-х разовым питанием.
Уделять особое внимание организации питания детей, строгому выполнению санитарно-гигиенических норм и проведению противоэпидемических мероприятий.
 - 3.2. Организовать работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению техники безопасности, в т.ч. во время проведения массовых мероприятий, туристических походов, поездок и перевозок детей всеми видами транспорта.
 - 3.3. Выполнять все требования к перевозкам организованных групп детей автомобильным и железнодорожным транспортом.
 - 3.4. Организовать постоянное информирование обучающихся и их родителей о деятельности служб экстренной помощи, с обязательным указанием бесплатного анонимного общероссийского детского телефона доверия 8-800-2000-122.
 - 3.5. Предусмотреть в планах работы лагерей возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе. План работы лагеря довести до сведения родителей.
 - 3.6. Подготовить до начала потока лагеря необходимую документацию и провести с работниками инструктаж по охране труда, по профилактике угрозы совершения террористических актов, предотвращению ДДТГ. Ознакомить работников с должностными инструкциями.
 - 3.7. Подготовить отчет по итогам оздоровления и отдыха детей по окончании потока.
 - 3.8. Своевременно (в течение одних суток) информировать отдел образования обо всех несчастных случаях с детьми и чрезвычайных происшествиях.
 - 3.9. Обеспечить сохранность материально-технических средств школы, порядок в используемых помещениях и рекреациях школы.
4. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и благополучие обучающихся на начальников лагеря Валиеву И. Н., Ясюкевич А. А.
5. Возложить ответственность за противопожарную безопасность на начальников лагерей Валиеву И. Н., Ясюкевич А. А.
6. Назначить во 2 потоке вожатыми:
Софину Елену Александровну;
Безбородова Ивана Юрьевича;

Буременко Лилию Игоревн.

воспитателями:

Казанцеву Ларису Сергеевну, Кучерову Татьяну Анатольевну, Хайбулину Ольгу Валерьевну, Каравайцеву Елену Витальевну, Светлову Галину Анатольевну, Горбачеву Светлану Владимировну, Купцову Татьяну Геннадьевну.

инструктором физвоспитания: Жалейко Андрея Николаевича.

уборщиками служебных помещений: Седайкину О. Р., Мирошникову С. В., Чумакову С. В.

7. Назначить в 3 потоке вожатыми:

Фирсову Екатерину Сергеевну;

Чаусову Ольгу Александровну;

Белову Ольгу Сергеевну;

Мерзлякову Екатерину Евгеньевну.

воспитателями:

Кудрявцеву Ирину Сергеевну,

Коробко Ирину Васильевну, Беляеву Альбину Рахимьяновну, Гололобова Валерия Ивановича, Арчибасову Елену Владимировну.

инструктором физвоспитания: Савченко Дмитрия Михайловича.

уборщиками служебных помещений: Мельникову Е. С., Бажирову Гулайфу Байзулловну, Морозову Н. Н, Александрину Е. Г.

8. Воспитателям:

8.1. Обеспечить попечение и надзор за воспитанниками во время их нахождения в лагере;

8.2. Организовать воспитательную и профилактическую работу в закрепленном отряде.

8.3. Обеспечить надлежащий порядок и сохранность имущества в используемых помещениях.

9. Назначить ответственным за подготовку помещений для лагеря заместителя директора по АХЧ Прокофьева М.А.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора (по ВР) Неклюдову Е. Б.

Директор школы

В.А. Есипова

с приказом ознакомлены

